

KOVÁŘOVNET, z.s.

Stanovy spolku

Čl. I

Název a sídlo

- 1) Název: KOVÁŘOVNET, z.s.
- 2) Sídlo: Radvánov 33, 398 55 Kovářov
- 3) IČ: 270 30 962

4) KOVÁŘOVNET, z.s. (dále jen spolek) je právnickou osobou dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, s právem vystupovat v právních vztazích svým jménem, s právní a majetkovou odpovědností z těchto vztahů vyplývajících.

Čl. II

Účel a cíle spolku

- 1) Účelem spolku je zájem o připojení členů spolku prostřednictvím jejich komunikačních zařízení do regionální vysokorychlostní sítě s napojením do sítě Internet a případně do dalších sítí.
- 2) Za tímto účelem bude spolek usilovat o budování regionální vysokorychlostní sítě v regionu obce Kovářov a okolí a připojování svých členů k této síti. Hlavní technologie použitá pro výstavbu vysokorychlostní regionální sítě budou metalické, optické sítě a bezdrátové spoje ve volných bez licenčních pásmech.
- 3) Spolek nebude poskytovat služby, které by spočívaly v přepravě nebo směřování informací telekomunikačními sítěmi třetím osobám. Nebude ani pronajímat vlastní telekomunikační okruhy. Spolek nebude poskytovatelem telekomunikačních služeb.

Čl. III

Hlavní činnosti spolku

- 1) Spolek bude k dosažení svého účelu popsaného v čl. II coby společného zájmu jeho členů vyvíjet zejména následující činnosti:
 - a) Výstavba a provoz telekomunikační sítě pro vzájemné propojení členů a připojení do dalších sítí zejména Internetu.
 - b) Provozování informačního systému.
 - c) Podpora využívání internetu a informačních technologií.
 - d) Podpora šíření vzdělanosti, kultury a poznání.
 - e) Rozšiřovat aplikace nejmodernějších informačních technologií.
 - f) Může financovat neziskový projekt jiné fyzické nebo právnické osoby, pokud přispívá k dosažení účelu spolku, nebo je součástí jiného takového projektu.
 - g) Získávání dotací, grantu a sponzorských příspěvků za účelem financování spolku a jeho projektu.
 - h) Spolupráce se subjekty, které sledují slučitelné cíle.

Čl. IV

Vedlejší hospodářská činnost

- 1) Spolek bude vyvíjet vedlejší hospodářskou činnost, jejíž účel bude směřovat k podpoře hlavní činnosti nebo v hospodárném využití spolkového majetku, spočívající v těchto oborech:
 - a) provozování kulturních, kulturně - vzdělávacích a zábavných zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí;
 - b) provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovních soutěží;
 - c) mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti;
 - d) poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků;
 - e) poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály.

- 2) Zisk z vedlejší hospodářské činnosti spolku lze použít pouze pro podporu činnosti hlavní včetně správy.

Čl. V

Členství ve spolku

- 1) Členem spolku může být fyzická osoba starší 18 let a právnická osoba, která souhlasí se stanovami a cíli spolku. O přijetí za člena spolku rozhoduje na základě písemné přihlášky rada na svém nejbližším zasedání.
 - a) Při rozhodování vezme rada v úvahu technické možnosti připojení nového člena na komunikační infrastrukturu spolku.
 - b) Členství vzniká dnem přijetí za člena.

- 2) Člen spolku má právo:
 - a) účastnit se jednání valné hromady a podílet se na jejím rozhodování hlasováním,
 - b) volit orgány spolku od 18 let,
 - c) být volen do orgánů spolku od 18 let,
 - d) předkládat návrhy, podněty a stížnosti orgánům spolku,
 - e) podílet se na praktické činnosti spolku,
 - f) využívat, za podmínek stanovených orgány spolku, produkty spolku (připojení k lokální síti a síti Internet, volně šiřitelné programové prostředky, konzultace, organizační a technická podpora aj.).

- 3) Člen má povinnost zejména:
 - a) dodržovat stanovy, jakož i všechny interní řády spolkem vydané, plnit usnesení spolku,
 - b) oznamovat změny údajů vedených v seznamu členů spolku,
 - c) svědomitě vykonávat funkce v orgánech spolku,
 - d) platit členské příspěvky ve výši stanovené finančním řádem,
 - e) dbát na to, aby nebyly poškozovány zájmy a dobré jméno spolku.

- 4) Členství zaniká:
- a) vystoupením člena písemným oznámením radě,
 - b) úmrtím člena,
 - c) u právnické osoby jejím zánikem,
 - d) zrušením členství na základě rozhodnutí rady spolku z důvodů porušování stanov a interních řádů.
 - e) zánikem spolku bez právního nástupce,
 - f) případně z jiného důvodů stanoveného zákonem.
- 5) Dokladem členství je potvrzení vydané radou spolku. Seznam členů je veden interně a je neveřejný.
- 6) Veškeré vypořádání vůči členovi, kterému zaniklo členství, proběhne do tří měsíců od potvrzeného ukončení členství.

ČI. VI

Orgány spolku

Orgány spolku jsou:

- a) valná hromada, jako orgán nejvyšší;
- b) rada, jako orgán výkonný;
- c) předseda, jako individuální statutární orgán.

ČI. VII

Valná hromada

- 1) Nejvyšším orgánem spolku je valná hromada. Valná hromada rozhoduje o všech důležitých věcech týkajících se spolku, zejména:
- a) schvaluje stanovy spolku a změny těchto stanov,
 - b) schvaluje úkoly spolku pro příslušné období, výroční zprávu spolku, rozpočet a roční závěrku hospodaření,
 - c) volí/odvolává členy rady spolku,
 - d) rozhoduje o vstupu spolku do právnických osob,
 - e) rozhoduje o členství spolku v mezinárodních organizacích, koalicích a kampaních,

- f) rozhoduje o provozování kanceláře spolku,
 - g) rozhoduje o zániku spolku.
-
- 2) Zasedání valné hromady je svoláváno radou spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Rada je povinna svolat do jednoho měsíce valnou hromadu, pokud ho o to požádá písemně alespoň jedna třetina členů spolku. Informaci o konání zasedání valné hromady zasílá rada členům spolku písemně nebo elektronickou poštou na kontaktní adresu, kterou člen uvedl v přihlášce, případně na později členem spolku uvedenou kontaktní adresu, a to nejpozději 7 dní před jeho konáním. Součástí informace je návrh programu zasedání.
 - 3) Valná hromada je usnášeníschopná, účastní-li se jejího zasedání nadpoloviční většina všech členů spolku. Valná hromada rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů spolku, není-li v těchto stanovách uvedeno jinak. Každý člen má při rozhodování jeden hlas; hlasy členů si jsou rovny.
 - 4) Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při ohlášení valné hromady v souladu s odst. 3 těchto stanov, lze rozhodnout jen se souhlasem dvou třetin přítomných členů spolku.
 - 5) Jestliže není valná hromada usnášeníschopná, přebírá její pravomoci do příštího zasedání valné hromady Rada spolku, v tomto případě je Rada povinna převzít povinnosti valné hromady do 30 dnů.

Čl. VIII

Rada spolku

- 1) Rada spolku je má 3 členy (předsedu, místopředsedu a člena rady). Rada je výkonným orgánem spolku, který za svou činnost odpovídá valné hromadě. Rada řídí činnost spolku v období mezi zasedáními valné hromady.
- 2) Členství v radě vzniká volbou na valné hromadě na základě návrhu některého ze členů. Členové rady jsou voleni na dobu neurčitou
- 3) Rada má 3 členy a její počet musí být vždy lichý.
- 4) Radu svolává předseda, v jeho nepřítomnosti místopředseda, nejméně 1x ročně.
- 5) Rada zejména:
 - a) volí ze svých členů předsedu a místopředsedu,

- b) koordinuje činnost spolku,
 - c) svolává valnou hromadu v souladu s čl. 7 odst. 2 těchto stanov,
 - d) zpracovává podklady pro rozhodnutí na valné hromadě,
 - e) rozhoduje o přijetí za člena spolku,
 - f) vede seznam členů spolku,
 - g) spravuje majetek spolku,
 - h) schvaluje výši členských příspěvků formou Finančního řádu.
- 6) K zajištění činnosti spolku může rada zřídit kancelář spolku.
- 7) Rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů.
- 8) Rada rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů.

Čl.IX

Předseda

- 1) Předseda je individuálním statutárním orgánem, naplňuje rozhodnutí rady a zastupuje spolek navenek samostatně, přijímá zaměstnance spolku do pracovního poměru a rozhoduje o běžných záležitostech spolku.
- 2) Předsedu volí/odvolává rada spolku na dobu neurčitou.
- 3) Předseda je odpovědný za plnění rozhodnutí rady, vedení účetní evidence a plynulý chod spolku.
- 4) Předseda připravuje podklady pro jednání rady spolku.
- 5) Předsedu zastupuje v jeho nepřítomnosti místopředseda na základě písemné plné moci.

Čl. X

Zásady hospodaření

- 1) Spolek hospodaří s movitým i nemovitým majetkem.
- 2) Zdroji majetku jsou zejména:
 - a) dary a příspěvky právnických a fyzických osob;
 - b) příjmy z vedlejší hospodářské činnosti na podporu činnosti hlavní;
 - c) členské příspěvky.

- 3) Za hospodaření spolku odpovídá rada spolku, která každoročně předkládá valné hromadě zprávu o hospodaření, včetně účetní závěrky.
- 4) Hospodaření se uskutečňuje podle ročního rozpočtu schváleného valnou hromadou.
- 5) Účetní závěrka za uplynulý kalendářní rok musí být projednána radou nejpozději do konce února následujícího roku.
- 6) Cílem činnosti spolku není dosažení zisku. Přebytek hospodaření se použije v následujícím období podle rozpočtu schváleného radou.

Čl. XI

Zánik spolku

- 1) Spolek zaniká:
 - a) dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolky na základě rozhodnutí valné hromady;
 - b) rozhodnutím Ministerstva spravedlnosti o jeho zrušení.
- 2) Zaniká-li spolek dobrovolným rozpuštěním, rozhodne současně valná hromada o způsobu majetkového vypořádání.

Čl. XII

Závěrečná ustanovení

- 1) Spolek může na základě rozhodnutí valné hromady vydat organizační, finanční a jednací řád spolku.
- 2) Spolek má právo v souladu s cíli své činnosti obracet se na státní orgány s peticemi, stížnostmi a žádostmi.

Stanovy byly schváleny dne 19. 11. 2016.

.....
Bc. Martin Vlha
předseda